

PLANO DE TRABALHO - 2021

1. DADOS CADASTRAIS DA ENTIDADE PROPONENTE:

ÓRGÃO / ENTIDADE			CNPJ
ASSOCIAÇÃO DE CARIDADE SÃO FRANCISCO DE ASSIS			51.904.753.0001-62
ENDEREÇO			
RUA MINAS GERAIS, 230-PARQUE INDUSTRIAL.			
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE:
CONCHAL	SÃO PAULO	13835-000	19- 3866-2207
E-MAIL INSTITUCIONAL			
SAOFRANCISCOASS2014@GMAIL.COM			
CONTA-CORRENTE - MUNICIPAL	BANCO	AGÊNCIA	PRAÇA PAGAMENTO
13000238-44	033	0223	SANTANDER

2. REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL			CARGO
MARIA CECILIA FERREIRA DE MELO			PRESIDENTE
RG	ÓRGÃO EXPEDIDOR	CPF	
6645.657-5	SSP/SP	823.504.188/04	
ENDEREÇO RESIDENCIAL (RUA, BAIRRO, Nº, ETC)			
TRAVESSA TIRADENTES, CENTRO, 207			
CIDADE	UF	CEP	
CONCHAL	SP	13835-000	
E-MAIL PESSOAL			TELEFONE
SAOFRANCISCOASS2014@GMAIL.COM			19-3866-1481

3. REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE:

NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO DO PROJETO			CARGO/FUNÇÃO
EMILIA PELISSARI CANDIDO BELLA			ASSISTENTE SOCIAL
RG	ÓRGÃO EXPEDIDOR	CPF	
63251368-8	SSP/SP	059.765.499-93	
ENDEREÇO RESIDENCIAL (RUA, BAIRRO, Nº, ETC)			
RUA DOS GELLY, SANTA LUZIA, Nº 129			
CIDADE	UF	CEP	
CONCHAL	SP	13835-000	
E-MAIL PESSOAL			TELEFONE
EMILHA.SOCIAL@GMAIL.COM			19-9.9252-1986

4. MEMBROS DA DIRETORIA E CONSELHO FISCAL

MEMBROS DA DIRETORIA E CONSELHO FISCAL				
NOME	CPF	RG	ESCOLARIDADE	CARGO
MARIA CECILIA FERREIRA DE MELO	8235418804	66456575	SUPERIOR COMPLETO	PRESIDENTE
ANA ADELIA ALONSO ZANCHETTA	027.690.678.00	8.803.956	SUPERIOR COMPLETO	VICE-PRESIDENTE
EDUARDA NOIA MARTA	41304495833	479134649	SUPERIOR INCOMPLETO	PRIMEIRO-SECRETÁRIO
LÍZ MARIA DA COSTA SANTOS FREITAS DA COSTA MARQUES	13506516809	51327521	ENSINO MÉDIO COMPLETO	SEGUNDA - SECRETARIA
DORICE SEBASTIANA DE CAMARGO SANTOS	25388859819	320353953	FUNDAMENTAL I COMPLETO	PRIMEIRA TESOUREIRA
JOAQUIM VIOLA	02165755832	14296819	FUNDAMENTAL I COMPLETO	SEGUNDO TESOUREIRO
DANIEL RODRIGUES	24816257810	288141258	ENSINO MÉDIO COMPLETO	CONSELHO FISCAL TITULAR
MARIA INÊS DE OLIVEIRA	48402346804	31149418	SUPERIOR COMPLETO	CONSELHO FISCAL TITULAR
JOSEPHINA CALEFFI FADEL	08849585829	7126223	ENSINO MÉDIO COMPLETO	CONSELHO FISCAL TITULAR
ESTEVALDO DIAS FELIX	14988662802	5066561	FUNDAMENTAL I COMPLETO	CONSELHO FISCAL SUPLENTE
HELENA NOGUEIRA	09058094839	15126093X	FUNDAMENTAL I COMPLETO	CONSELHO FISCAL SUPLENTE
DORACI BARBOSA DE ABREU CASARIN	10362367817	163325182	FUNDAMENTAL II COMPLETO	CONSELHO FISCAL SUPLENTE

5. DESCRIÇÃO DO PROJETO

5.1 - Título do Projeto:	5.2 - Período de Execução
Projeto de Atenção Básica as Famílias e Indivíduos em Situação de Vulnerabilidade Social - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Início: Janeiro de 2021 Término: Dezembro de 2021
5.3 – Identificações da Ação	5.4 - Capacidade de Atendimento
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de 10 a 65 anos.	Capacidade de Atendimento Pretendida: 100 Beneficiários mensais

6. JUSTIFICATIVA

A ACASFA foi fundada há 37 anos e sempre atuou com um público vulnerável e vem ao longo desses anos executando vários trabalhos de apoio social com crianças, adolescentes adultos e idosos e há 17 anos oferecendo cursos de informática e cidadania.

Diante da situação de vulnerabilidade social vivenciada pelo público assistido pela entidade, entendemos que, o conhecimento é sem dúvida o principal instrumento de trabalho em qualquer área. É sobre esse olhar que a ACASFA, se propõe a executar ações de apoio social, implementação de cursos de informática, dando oportunidade ao acesso aos meios de comunicação moderna, aos participantes e seus familiares que estão no processo de exclusão social.

A ACASFA tem o comprometimento com as mudanças sem deixar de assegurar o exercício dos direitos sociais o desenvolvimento, a igualdade, a justiça e valores de uma sociedade fraterna e pluralista, fundada na harmonia social. Oferecendo cursos de informática e cidadania, benefícios eventuais e ações que promovem o acesso aos serviços assistenciais de direito do cidadão e fortalecimento dos vínculos familiares.

A Associação vem ao longo da sua existência prestando serviços que contribuem para importantes transformações do meio. Neste momento, o mundo passa por mudanças estruturais, econômicas e social. Essas mudanças exigem novos desafios. Desafios estes que podemos vencer com ações concretas e ainda contribuir na qualidade de vida das crianças, adolescentes, adultos e idosos de todos os gêneros.

Os cursos ofertados têm a preocupação com o desenvolvimento sustentável, o conceito de moral e ética que produzirá uma educação infantil que poderá ser a solução para gerar futuros adultos conscientes.

O trabalho será realizado com parceria conforme o Termo de Colaboração com o poder público municipal, para cooperação e o cofinanciamento do projeto.

Portanto visto encerrar o prazo de vigência do Termo de Colaboração com o poder público municipal a Acasfa esta solicitando a prorrogação da parceria através de Termo Aditivo.

7. DIAGNÓSTICO DA REALIDADE

O município conta com uma população estimada de 35.189 habitantes, havendo grande concentração de famílias com baixa renda. A economia é predominante agrícola, sendo que o cultivo de laranja representa mais de 50% de área agrícola local, em menor escala sendo o menor núcleo, cana de açúcar, eucalipto a madeira e outros. O município possui dois distritos industriais com aproximadamente 40 indústrias em diversos setores, destacando no comércio a produção de bolsas de couro, estofados e colchões. A maior porcentagem de ocupações do município está nas atividades agropecuárias, sendo que mais de 50% apresenta rendimento de 01 a 02 salários mínimos. Tem sido tarefa determinante o fluxo migratório em períodos de safra. Trata se de famílias que chegam em busca de trabalho e acabam se instalando em domicílios e cortiços alugados em área irregulares, utilizando dos recursos saúde, educação, assistência social desfrutando a atenção da demanda local pelo equipamento sócio assistencial do município. Mesmo com um grande número de migrantes, o município não possui favelas, foram todas erradicadas. Apenas algumas residências construídas irregulares. A grande maioria da população está entre a classe média e alta. Em relação a indicadores de educação, o município aumentou o seu índice de escolaridade e melhorou sua pontuação no ranking do Estado de São Paulo. Apesar de ter investido na questão habitacional, realizando parceria com o estado para a construção de 146 apartamentos ainda, continua "a invasão" em área irregular de algumas famílias que não foram contempladas com apartamentos e migram para essa área, fato esse que demanda ações permanentes de diversas políticas públicas. De acordo com registro dos atendimentos da rede sócio assistencial e informações do Cadastro Único, observamos que o município tem em torno de 3.000 famílias de baixa renda, com renda per capita de até meio salário mínimo. Partes das famílias em situação de extrema pobreza são famílias residentes em bairros rurais e áreas irregulares provenientes de invasão, as quais apontam mínimas condições habitacionais, além de apresentar algumas dificuldades quanto o aceso desta população sócio assistenciais, refletindo no aumento de negligencia familiar, evasão escolar, situação de desemprego, gravides precoce, problemas de convivência familiar e comunitária, (fragilização dos vínculos) e (violência domestica tráfico de drogas, dependência química, álcool e outras drogas). Comercio ilegal, ausência de saneamento básico, coleta de lixo dificuldades de acesso ao transporte público, entre outros fatores. Através de busca ativa e outras ações temos o atendimento destas famílias em programas, projetos e serviços visando a minimização da situação de vulnerabilidade e risco a que se expõe os mesmos. Após inserção em programas sociais, algumas famílias ainda permanecem na linha de extrema pobreza. Observamos os fatores de vulnerabilidade e riscos vivenciados pela população local, sendo de extrema importância garantir a continuidade de ações que visam serviços continuados de proteção social básica aos familiares e indivíduos em situação de vulnerabilidade social. Através de parcerias, em novembro de 2017 a ACASFA fez o credenciamento desta organização e celebrou o convênio para os

anos seguintes para celebrar parceria em regime de colaboração para o desenvolvimento de serviço de convivência e fortalecimento de vínculos para crianças, adolescentes, adultos e idosos.

8. METODOLOGIA

- ✓ O serviço acontecerá de segunda a sexta - feira no horário das 8h às 16h.
- ✓ Cada dia da semana será ofertado uma proposta de atividade.
- ✓ Explicação dirigida para conhecimento das regras da sala de informática, do computador e seus periféricos;
- ✓ Utilização de jogos de alfabetização específicos para cada nível definidos anteriormente pelo professor
- ✓ Desenvolvimento de atividades diversas envolvendo a leitura, interpretação e produção de texto
- ✓ Vídeos educativos, e conceito de moral e ética, tornando o aluno um futuro profissional conhecedor, das normas e conduta que deverão ser postas em pratica no exercício da profissão, independente da área que abraçar.

AULAS DE INFORMÁTICA – MATUTINAS				
Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
08h30min às 10h00min	08h30min às 10h00min	08h30min às 10h00min	08h30min às 10h00min	08h30min às 10h00min
AULAS DE INFORMÁTICA – VESPERTINAS				
Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
13h00min às 14h30min	13h00min às 14h30min	13h00min às 14h30min	13h00min às 14h30min	13h00min às 14h30min

9. OBJETIVO GERAL

Promover o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, através de atividades a serem desenvolvidas na entidade. Reunião de grupo de autoajuda com os usuários e suas famílias. Roda de conversa, curso de informática e curso de reforço escolar, assim trabalhar a prevenção e o desenvolvimento de potencialidades com ações de caráter preventivo e proativo. Apoiar as famílias e indivíduos na garantia de seus direitos, de cidadania e proporcionar novas vivências baseado na ética no respeito e nos valores de identidade, no fortalecimento da cultura do diálogo, no combate a todas as formas de violência. Assegurando a convivência familiar e capacitação produtiva e a sociabilidade do sujeito, promovendo sua autonomia e inclusão social.

10. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Cada atividade terá seu objetivo específico a seguir:

10.1 - CURSO DE INFORMÁTICA:

Possibilitar acesso dos alunos às novas tecnologias da informação como forma de inclusão social digital. Utilizar o computador como uma ferramenta de ensino e aprendizagem para os alunos; Inicialmente o projeto se constituirá de um curso básico de informática, onde serão ministradas aulas de Windows, Word, Excel e Power Point e interatividade com a Internet buscando conhecer outras culturas com pesquisas de conhecimentos atuais e cidadania.

10.2 - AULAS DE REFORÇO ESCOLAR:

Ajudar a melhorar o desempenho escolar e prevenir a evasão escolar, tornando o aluno mais seguro no processo de desenvolvimento de suas habilidades e conhecimento.

10.3 - RODA DE CONVERSA E REUNIÃO EM GRUPO:

A roda de conversa é um método bastante utilizado, seu objetivo é de aprendizado coletivo e um instrumento importante para estimular o aprender com o outro. O desenvolvimento da oralidade é dado pela própria conversa e quanta mais conversa melhor sendo bastante válida para discussão de temas importantes e soluções de questões pessoais comuns entre os participantes e de auto ajuda, através de encontros semanais com o Assistente Social.

10.4 – ATENDIMENTOS COM INSS:

Encaminhamento, orientação e agendamento de perícia médica, conforme exigência da Previdência Social.

10.5 - BENEFÍCIOS EVENTUAIS:

Apoio através de fornecimento de bens e serviços e atendimentos eventuais, currículo, xeróx de documentos para inclusão no mercado de trabalho, 2º via de Certidão para o Cartório, Antecedentes Criminais, Certidão de Crimes Eleitorais agendamento no Poupa Tempo, encaminhamento para rede de proteção social e outros.

10.6 – VISITAS DOMICILIAR E BUSCA ATIVA

Identificar famílias em estado de vulnerabilidade social para incluir nos programas da entidade e na rede social de saúde e outros serviços.

11. PÚBLICO ALVO

Crianças, adolescentes, adultos e idosos, de todos os gêneros.

Com idade de 10 a 65 anos, sendo inseridos nas oficinas 100 usuários.

Descrição:

O público participa dos cursos de informática, reforço escolar com aulas presencial. O monitoramento das atividades será baseado em lista de presença, foto das atividades e questionários de avaliação do desenvolvimento que ocorre a cada atividade, sobre a supervisão de um técnico responsável.

12. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

CRONOGRAMA ANUAL DE ATIVIDADES	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Inscrição no CMAS e CMDCA		X										
Triagem e início dos cursos	X	X					X	X				
Elaboração de protocolos de atuação com parceiros e apresentação documentação	X											X
Execução das atividades, visitas domiciliar individual	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento e acompanhamento familiar e individual	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Encaminhamento a rede de serviços	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Articulação com rede de proteção social (básica e especial)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Elaboração de prestação de contas e relatório de atividades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Adquirir materiais para o curso	X	X					X	X				
Instalação de Equipamentos												
Recebimento de recursos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Entrega de certificados						X						X
Confraternização												X

13. MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E RESPONSABILIDADES.

A efetividade das ações será monitorada pelo monitor juntamente com a coordenação do projeto mensalmente, para avaliação de resultados. Serão utilizados indicadores como grau de participação e aproveitamento nas atividades, comportamentos em sala de aula, assiduidade e compromisso com o trabalho.

Dentre os resultados esperados, busca-se adequar o trabalho para ensino de qualidade, inclusão digital, social e desenvolvimento de cidadania.

Serão realizados Relatórios de Atividades mensais, observações, fotos, avaliação e lista de presença. A entidade devesa manter a regularidade dos documentos apresentados, relatórios de atividades e prestação de contas mensal. Manter cadastro e fichas sociais, prontuários e relatórios individuais por beneficiário dos atendimentos, assim como relatório de reuniões de grupo e autoajuda das famílias, preservando o sigilo.

Devesa conservar atualizado a contabilidade, arquivando todos os documentos, com fácil acesso, e organizado para a fiscalização e supervisão do trabalho da ACASFA. Fazer visita domiciliar e busca ativa para atender os usuários na Entidade e encaminhá-los aos programas da rede e acompanhar os atendimentos, zelar pelo bom relacionamento com usuários e entre os trabalhadores da organização e rede de serviços.

Manter a ética, o sigilo e o respeito aos usuários, beneficiários, colegas de trabalho e superiores.

14. RECURSOS FÍSICOS E MATERIAIS

O espaço físico foi reformado para desenvolver o trabalho com maior eficiência. O prédio é de alvenaria composto de 01 cozinha, 03 banheiros e de 5 salas: 01 recepção, 01 sala para aulas de informática, 01 sala de reuniões e trabalhos de grupos, 02 salas de atendimento individual e 01 sala de atividades. O refeitório fica no salão de entrada que dá acesso as salas. Os materiais permanentes da entidade contam com recursos suficientes para execução do projeto. No ano de 2020 foram adquiridos vários equipamentos necessários para a continuidade do atendimento.

15. RECURSOS HUMANOS EXISTENTES NA ENTIDADE:

QUANTIDADE	FUNÇÃO	FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA	TIPO DE VÍNCULO
02	ASSISTENTE SOCIAL	SERVIÇO SOCIAL	6 HORAS	CLT
01	AUXILIAR ESCRITORIO	ENSINO MEDIO COMPLETO	8 HORAS	MEI
01	MONITOR	ENSINO MEDIO COMPLETO	8 HORAS	MEI
01	FAXINEIRA	FUNDAMENTAL	4 HORAS	MEI

16. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS EXISTENTES

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA PARA 2021			
FONTE DE RECURSO: MUNICIPAL			
ITEM	CATEGORIA DE DESPESA	VALOR MENSAL R\$	VALOR ANUAL R\$
01	Recursos Humanos	R\$ 11.000,00	R\$ 132.000,00
02	Gêneros Alimentícios	R\$ 800,00	R\$9.600,00
03	Outros Materiais de Consumo	R\$ 200,00	R\$2.400,00
04	Outros Serviços de Terceiros	R\$ 200,00	R\$2.400,00
05	Utilidades Públicas	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
06	Bens e Materiais Permanentes	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
TOTAL		R\$ 13.000,00	R\$ 156.000,00

17. PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO					
ORIGEM DOS RECURSOS (4):					
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (J= H + I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
Recursos humanos (5)					
Recursos humanos (6)			117.429,96		
Medicamentos					
Material médico e hospitalar (*)					
Gêneros alimentícios			R\$ 4.762,52		
Outros materiais de consumo			R\$ 9.587,33		
Serviços médicos (*)					
Outros serviços de terceiros			12.816,50		
Locação de imóveis					
Locações diversas					
Utilidades públicas (7)			R\$ 3.309,13		
Combustível			R\$ 250,00		
Bens e materiais permanentes			R\$ 11.538,70		
Obras					
Despesas financeiras e bancárias					
Outras despesas					
TOTAL			R\$159.694,14		

18. DECLARAÇÃO

NA QUALIDADE DE REPRESENTANTE LEGAL DO PROPONENTE, DECLARO, PARA FINS DE PROVA JUNTO A PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCHAL, PARA OS EFEITOS E SOB AS PENAS DA LEI, QUE INEXISTE QUALQUER DÉBITO EM MORA OU SITUAÇÃO DE INADIMPLÊNCIA COM O TESOUREIRO OU QUALQUER ÓRGÃO OU ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, QUE IMPEÇA A TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS ORIUNDOS DE DOTAÇÕES CONSIGNADAS NOS ORÇAMENTOS DESTE PODER, NA FORMA DESTE PLANO DE TRABALHO.

PEDE DEFERIMENTO.

Conchal, 21 de dezembro de 2020.

Representante Legal:

Responsável Técnico do Projeto:



Maria Cecília Ferreira de Melo
Presidente
R.G n.º 6.645.657-5
Presidente



Emília Pelissari C. Bella
Assistente Social
CRESS: 66.653

Emília Pelissari Candido Bella
Assistente Social
R.G n° 63.251.368-8
Coordenadora Técnica

19. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE.

APROVADO PELO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL CONCHAL- SP.

Conchal, 21 de dezembro de 2020.



Kelly Cristina Lopes
Diretora do Departamento de Promoção
e Assistência Social

APROVADO PELO CHEFE DO PODER EXECUTIVO.

Conchal, ___ de _____ de _____.

Luiz Vanderlei Magnusson
Prefeito Municipal de Conchal-SP